

Der **Schwäbische Heimatbund e.V. (SHB)** besetzt für seine zentral gelegene Geschäftsstelle in Stuttgart zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position der

## Buchhaltung (w/m/d 40%)

Wir sind ein gemeinnütziger Verein in den Bereichen Denkmalschutz, Naturschutz und Landeskunde, treten auch als Veranstalter von Studienreisen auf und vertreten einen modernen Heimatbegriff.

Wir bieten einen fair vergüteten Arbeitsplatz in einem kleinen netten Team bei flexibler Zeiteinteilung.

Ihre Aufgaben:

- Ordnungsgemäße Verbuchung der laufenden Geschäftsvorfälle
- Bearbeitung von Rechnungen, Zahlungen und Gutschriften
- Beitragsüberwachung, Mahnwesen
- Kontenpflege und -abstimmung
- Erstellen von Spendenbescheinigungen
- Vorbereitung der Jahresrechnung für die Gremien und das Steuerberatungsbüro
- Vorbereitung für Zuschussanträge und Verwendungsnachweise
- Personalangelegenheiten

Sie haben eine Ausbildung als Steuerfachangestellte(r) oder eine kaufmännische Ausbildung mit vertiefter Buchhaltungserfahrung sowie mehrjährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen. Eine strukturierte, selbstständige und belastbare Arbeitsweise zeichnet Sie aus.

Eine gründliche Einarbeitung sowie Hilfestellung durch unser Steuerberatungsbüro wird zugesagt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an den Schwäbischen Heimatbund e.V., Herrn Geschäftsführer Dr. Bernd Langner, Weberstraße 2, 70182 Stuttgart. Herr Dr. Langner steht vorab für Informationen zur Verfügung unter 0711 239420

Informationen finden Sie unter [www.schwaebischer-heimatbund.de](http://www.schwaebischer-heimatbund.de)